


ROK SZKOLNY 2020/21  
stan na 21.08.2020

**Książka  
procedur  
*covid*  
*handbook***



## Spis treści

I. WSTĘP – CEL PROCEDURY .....	3
II. ZAPEWNIENIE BEZPIECZEŃSTWA W OBIEKCIE .....	4
1. POSTANOWIENIA OGÓLNE .....	4
2. BEZPIECZEŃSTWO W SZKOLE .....	5
III. PODEJRZENIE ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM U UCZNIĄ.....	7
IV. PODEJRZENIE ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM U NAUCZYCIELA/ PRACOWNIKÓW SZKOŁY .....	8
V. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU KONTAKTU Z OSOBĄ PODEJRZANĄ O ZAKAŻENIE.....	9
VI. POTWIERDZENIE ZAKAŻENIE SARS-CoV-2 NA TERENIE SZKOŁY .....	10
VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE .....	10
VIII. ZAŁĄCZNIK 1 - REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH SZKOLNYCH ORAZ UTRZYMANIA HIGIENY W SZKOLE .....	11
IX. ZAŁĄCZNIK 2 - INSTRUKCJA BHP POMIARU TEMPERATURY TERMOMETREM ELEKTRONICZNYM...	13

 <p data-bbox="411 443 632 562"><b>WAWERSKA SZKOŁA REALNA</b></p>	<p data-bbox="810 203 979 232"><b>Adres szkoły</b></p> <p data-bbox="810 244 1305 315">ul. Małowiejska 31, 04-962 Warszawa (Wawer-Falenica)</p> <p data-bbox="810 371 1051 400"><b>Dyrektorka szkoły</b></p> <p data-bbox="810 412 1275 441"><b>Aleksandra Drozd, tel. 691 354 820</b></p> <p data-bbox="810 497 895 526"><b>e-mail</b></p> <p data-bbox="810 537 1177 566"><b><u>sekretariat@realna.waw.pl</u></b></p>
--	---

## I. WSTĘP – CEL PROCEDURY

Książka powstała na podstawie „Procedury organizacji pracy szkół/placówek prowadzonych przez m.st. Warszawę od 1 września 2020 r. i postępowania prewencyjnego pracowników oraz rodziców/opiekunów prawnych w czasie zagrożenia epidemicznego” stworzonej przez Miasto Warszawa. Jest dostosowana do Wawerskiej Szkoły Realnej.

Celem stworzenia „Książki Procedur *covid handbook*” dla Wawerskiej Szkoły Realnej jest ochrona zdrowia i bezpieczeństwa uczniów oraz pracowników szkoły, w związku z zagrożeniem epidemicznym COVID-19.

W trosce o zminimalizowanie ryzyka zakażenia stworzono szczegółowe wytyczne dotyczące reguł postępowania podczas wejścia do szkoły oraz podczas zajęć. Ustalono postępowanie w przypadku wykrycia ryzyka zachorowania wśród uczniów oraz pracowników, ustalono zakresy odpowiedzialności oraz określono działania informujące, edukacyjne i zapobiegawcze.

Kompleksowe działania są na bieżąco uaktualniane i dostosowywane do stanu epidemii, zgodnie z prawem oraz wytycznymi ze stron:

<https://www.gov.pl/web/koronawirus/>

<http://edukacja.warszawa.pl/aktualnosci/22370-warszawskie-wytyczne-edukacyjne-w-czasie-pandemii?fbclid=IwAR3utc8BtDUA2BRFGviWa497UyiqDdAPWHypWgvujKd1KKfXnuiXI9aaey>

## II. ZAPEWNIENIE BEZPIECZEŃSTWA W OBIEKCIE

### 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1 Warunkiem koniecznym uczestnictwa młodzieży w zajęciach w szkole jest zaakceptowanie i stosowanie przez Rodziców/ Opiekunów prawnych nowego regulaminu, związanego z bezpieczeństwem. „REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH SZKOLNYCH ORAZ UTRZYMANIA HIGIENY W SZKOLE” jest załącznikiem do procedury. Należy go wydrukować, przeczytać, podpisać oraz dostarczyć do szkoły, w dniu rozpoczęcia zajęć.
- 1.2 Do szkoły może przychodzić tylko:
- uczeń/pracownik zdrowy, bez objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych,
  - uczeń/pracownik, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie,
  - uczeń/pracownik, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
- 1.3 Uczeń przychodzi do szkoły sam.
- 1.4 Przez objawy o których mowa w pkt. 1.2 a. rozumie się:
- podwyższoną temperaturę ciała,
  - ból głowy i mięśni,
  - ból gardła,
  - kaszel,
  - duszności i problemy z oddychaniem,
  - uczucie wyczerpania,
  - brak apetytu.
- 1.5 Należy ograniczyć na terenie szkoły przebywanie osób z zewnątrz, a jeśli ich obecność jest niezbędna zobowiązać do stosowania środków ochronnych (osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
- 1.6 Przebywanie osób z zewnątrz na terenie szkoły możliwe jest tylko w wyznaczonych przez dyrektora miejscach.

- 1.7 Obowiązuje całkowity zakaz przebywania na terenie szkoły osób z zewnątrz z objawami wskazującymi na infekcję dróg oddechowych, o których mowa w pkt. 1.4.
- 1.8 Wychowawcy klasy/grupy ustalają sposoby szybkiej komunikacji telefonicznej z opiekunami ucznia.
- 1.9 Zapewnia się taką organizacją pracy szkoły, która ograniczy gromadzenie się poszczególnych grup uczniów na terenie szkoły/placówki (np. różne godziny: rozpoczynania zajęć, przyjmowania grup do placówki, przerw lub zajęć na boisku) oraz uniemożliwi częstą zmianę pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia, w zależności od możliwości organizacyjnych szkoły.
- 1.10 Dopuszcza się możliwość zmiany czasu prowadzenia zajęć edukacyjnych, jednak nie krócej niż 30 min. oraz nie dłużej niż 60 min., zachowując ogólny tygodniowy czas trwania zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.
- 1.11 Zaleca się organizację przerw dla uczniów w miarę możliwości na świeżym powietrzu.
- 1.12 Sale lekcyjne oraz części wspólne należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę.
- 1.13 Unika się organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu, w tym ustala się bezpieczną zasadę korzystania przez grupę z szatni przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć.
- 1.14 Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce.
- 1.15 Uczniowie nie udostępniają innym uczniom swoich podręczników i przyborów.
- 1.16 Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły zbędnych przedmiotów<sup>1</sup>.

## 2. BEZPIECZEŃSTWO W SZKOLE

- 2.1 Wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły zobowiązani są do przestrzegania najwyższych standardów higienicznych tj. częstego mycia rąk, w szczególności po przyjsciu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.

- 2.2 Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny, tj. ochrona ust i nosa podczas kaszlu i kichania, unikanie dotykania oczu, ust i nosa. Rekomendowane jest noszenie maseczek w przestrzeniach ogólnodostępnych.
- 2.3 Szkoła wyposażona jest w środki dezynfekujące niezbędne do odkażania pomocy dydaktycznych i elementów stałych oraz środki do dezynfekcji rąk.
- 2.4 Szkoła wyposażona jest w bezdotykowy termometr.
- 2.5 Należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta środka dezynfekującego, zwłaszcza w zakresie czasu niezbędnego do wietrzenia zdezynfekowanych przedmiotów i pomieszczeń.
- 2.6 Na terenie szkoły przeprowadzany jest monitoring codziennych prac porządkowych, w tym przede wszystkim utrzymania czystości w salach lekcyjnych, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatur i włączników. Sale są codziennie dezynfekowane. Po każdej lekcji przecierane są blaty stolików oraz krzesła.
- 2.7 Przed wejściem do budynku szkoły obowiązuje dezynfekcja rąk. Informacja o takim obowiązku wraz z instrukcją zamieszczona jest przy wejściu
- 2.8 W holu budynku szkoły umieszczony jest środek do dezynfekcji rąk.
- 2.9 W holu szkoły umieszczone są numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
- 2.10 W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych należy wywiesić plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk.
- 2.11 W przypadku korzystania przez uczniów lub pracowników szkoły z rękawic jednorazowych, maseczek jednorazowych należy zapewnić pojemnik lub miejsce do ich wyrzucania zgodnie z wytycznymi GIS:  
<https://gis.gov.pl/zdrowie/koronawirus-zdrowie/informacje-i-zalecenia-pl/wytyczne-ws-postepowania-z-odpadami-w-czasie-wystepowania-zakazen-koronawirusem-sars-cov-2/12>.
- 2.12 Z sali, w której przebywają uczniowie, usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować (np. poduszki). Przybory do

ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.

2.13 W szkole nie będzie cateringu zbiorczego. Każdy uczeń/ pracownik szkoły musi przychodzić ze swoim posiłkiem.

### III. PODEJRZENIE ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM U UCZNIA

1. Jeżeli uczeń przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować je w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem min. 2 m odległości.
2. Uczeń znajduje się pod opieką pracownika szkoły wyznaczonego przez dyrektora szkoły.
3. Uczniowi należy zmierzyć temperaturę ciała:
  - 3.1 jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wynosi 38°C lub wyżej – należy powiadomić rodziców ucznia w celu ustalenia sposobu odebrania ucznia ze szkoły) i przypomnieć o obowiązku skorzystania z teleporady medycznej,
4. Rodzic zostaje niezwłocznie poinformowany telefonicznie o wystąpieniu u ucznia niepokojących objawów i jest zobowiązany do niezwłocznego odebrania ucznia.
5. Rodzic po odebraniu ucznia z objawami chorobowymi, ma obowiązek poinformowania dyrektora o wyniku badania ucznia przez lekarza.
6. Dyrektor szkoły informuje organ prowadzący o podejrzeniu zakażenia ucznia.
7. Rodzice uczniów z klasy/grupy ucznia, u którego podejrzewa się zakażenie telefonicznie informowani są o zaistniałej sytuacji.
8. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń należy bezzwłocznie poddać gruntownemu sprzątnięciu.
9. Dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i organ prowadzący o zaistniałej sytuacji.
10. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

11. Jeśli zalecenia sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności należy sporządzić notatkę lub protokół.

#### IV. PODEJRZENIE ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM U NAUCZYCIELA/ PRACOWNIKÓW SZKOŁY

1. Pracownik, który w czasie pracy zauważył u siebie objawy chorobowe typu: gorączka, uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, bóle głowy, bóle mięśni niezwłocznie informuje o tym dyrektora szkoły, który podejmuje następujące działania:
  - a. kieruje pracownika, do wyznaczonego odizolowanego pomieszczenia (unikając kontaktu z innymi osobami),
  - b. zachowując bezpieczną odległość, przeprowadza wywiad z pracownikiem i zaleca kontakt z lekarzem celem weryfikacji stanu zdrowia,
  - c. do czasu ustalenia stanu zdrowia dyrektor odsuwa pracownika od pracy,
  - d. o wynikach badania, przeprowadzonego przez lekarza, pracownik niezwłocznie informuje dyrektora szkoły.
2. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik należy bezzwłocznie poddać gruntownemu sprzątnięciu.
3. Każdy pracownik powinien poddać się pomiarowi temperatury ciała w razie uzasadnionej potrzeby.
4. W przypadku zaobserwowania u pracownika lub ucznia innych objawów chorobowych stosuje się działania opisane w pkt. 1).
5. Pracownicy z objawami choroby, o których mowa nie mogą przychodzić do pracy.
6. Dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i organ prowadzący o zaistniałej sytuacji.
7. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.



8. Jeśli zalecenia sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności, należy sporządzić notatkę lub protokół.

## V. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU KONTAKTU Z OSOBĄ PODEJRZANĄ O ZAKAŻENIE

1. Definicja KONTAKTU obejmuje:
  - a. każdego pracownika szkoły/rodzica/opiekuna prawnego ucznia pozostającego w bezpośrednim kontakcie z osobą chorą lub w kontakcie w odległości mniej niż 2 metry przez ponad 15 minut,
  - b. rozmowę z osobą zakażoną twarzą w twarz przez dłuższy czas,
  - c. każdą osobę mieszkającą w tym samym gospodarstwie domowym, co osoba chora.
2. Osób z kontaktu NIE uważa się za zakażone, jednak prewencyjnie zaleca się:
  - a. pozostanie w domu przez 14 dni od ostatniego kontaktu z osobą chorą i prowadzenie samoobserwacji - codzienny pomiar temperatury i świadome zwracanie uwagi na swój stan zdrowia,
  - b. poddanie się monitoringowi pracownika stacji sanitarno-epidemiologicznej w szczególności udostępnienie numeru telefonu w celu umożliwienia codziennego kontaktu i przeprowadzenia wywiadu odnośnie stanu zdrowia,
  - c. jeżeli w ciągu 14 dni samoobserwacji zauważone zostaną objawy (gorączka, kaszel, duszność, problemy z oddychaniem) - należy bezzwłocznie, telefonicznie powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną lub zgłosić się bezpośrednio do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno-zakaźnego, gdzie określony zostanie dalszy tryb postępowania medycznego.
3. Pozostali pracownicy szkoły nie są zobowiązani do podejmowania szczególnych środków ostrożności. Jeśli wystąpią niepokojące objawy, poddani zostaną kwalifikacji w zależności od rodzaju tych objawów przez służby sanitarne.
4. Decyzja, do jakiej grupy kontaktu należą pracownicy, powinna zostać podjęta we współpracy ze służbami sanitarnymi.

## VI. POTWIERDZENIE ZAKAŻENIE SARS-CoV-2 NA TERENIE SZKOŁY

1. Dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zaistniałej sytuacji i w porozumieniu z organem prowadzącym, po uzyskaniu pozytywnej opinii sanepidu, podejmuje stosowną decyzję o zamknięciu placówki/ zmianie modelu kształcenia lub innych środkach prewencyjnych.
2. Dyrektor szkoły o potwierdzeniu zakażenia u pracownika/ucznia informuje organ prowadzący i kuratora oświaty.
3. W przypadku potwierdzenia zakażenia SARS-CoV-2 dyrektor szkoły zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
4. Jeśli zalecenia sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności należy sporządzić notatkę lub protokół.
5. Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części pomieszczenia lub jego całości, w którym przebywała osoba.

## VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku zaobserwowania niepokojących objawów bezzwłocznie należy powiadomić telefonicznie Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w m.st. Warszawie, ul. Jana Kochanowskiego 21, 01-864 Warszawa, kontakt:
  - a. Infolinia dla obywatela ws. kwarantanny i zdrowia - 222 500 115,
  - b. Numer informacyjny czynny w godz. 8:00-16:00 - 22 32 58 958,
  - c. Kontakt do biura podawczego - 22 31 07 900
  - d. Adres email: [koronawirus@pssewawa.pl](mailto:koronawirus@pssewawa.pl).
2. Zastrzega się zmianę procedury w przypadku objęcia terenu, na którym znajduje się szkoła strefą żółtą lub czerwoną, a także zmiany wytycznych przez Ministra Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego.

## VIII. ZAŁĄCZNIK 1 - REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH SZKOLNYCH ORAZ UTRZYMANIA HIGIENY W SZKOLE

### **Uczniowie:**

1. Do szkoły mogą przychodzić jedynie uczniowie zdrowi, zgodnie z pisemnym oświadczeniem rodziców niemający objawów chorobowych, sugerujących chorobę zakaźną.
2. Zgodnie z pisemnym oświadczeniem rodziców w okresie ostatnich 14 dni przed rozpoczęciem szkoły, uczniowie nie powinny zamieszkiwać z osobą przebywającą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych.
3. Uczniowie powinni przestrzegać wzmożonych zasad higieny.
4. Uczniowie powinni umieć dostosować się do poleceń nauczycieli, wychowawców, dyrekcji szkoły i potrafić podporządkować się do zasad i regulaminów.

### **Rodzice/ Opiekunowie prawni:**

1. Rodzice/ Opiekunowie prawni muszą udostępnić szkole kontakt zapewniający szybką komunikację.
2. Rodzice/ Opiekunowie prawni zobowiązują się do niezwłocznego odbioru ucznia ze szkoły w przypadku, gdy u ucznia pojawią się niepokojące objawy choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności).
3. Tylko jeden z Rodziców/ Opiekunów prawnych może uczestniczyć w spotkaniach w szkole.
4. Rodzic uczestniczący w spotkaniu w szkole musi być zdrowy, bez żadnych objawów choroby zakaźnej. W okresie ostatnich 14 dni przed spotkaniem nie powinien zamieszkiwać z osobą przebywającą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych.
5. Jeżeli uczeń choruje na chorobę przewlekłą, mogącą narazić je na cięższy przebieg zakażenia, Rodzic/ Opiekun prawny, ma obowiązek poinformować szkołę o tym fakcie.

6. Rodzic musi zaopatrzyć ucznia w indywidualne osłony nosa i ust do użycia podczas przerw.

**Przestrzeganie higieny:**

W szkole obowiązuje:

- Dezynfekcja rąk za każdym razem przed wejściem do szkoły, pomieszczeń wspólnych, sal dydaktycznych – wszędzie tam, gdzie płyny dezynfekujące zostały umieszczone.
- Częste i dokładne mycie rąk zwłaszcza przed i po korzystaniu z toalet.
- Poruszanie się w grupach i niemieszanie się z uczestnikami innych grup.  
Zachowywanie bezpiecznego dystansu 2m zawsze, jeśli to możliwe.
- Zgłaszanie informacji do wychowawcy o złym samopoczuciu własnym lub innych uczniów.
- Dostosowanie się do wszystkich wytycznych związanych z zapobieganiem COVID\_19

Zapoznałem/łam się z „Książką procedur covid handbook” oraz „Regulaminem uczestnictwa w zajęciach szkolnych oraz utrzymania higieny w szkole” i zobowiązuję się je przestrzegać oraz zgadzam się na pomiar temperatury:

-----

Imię i nazwisko Rodzica

-----

Imię i nazwisko Ucznia

## IX. ZAŁĄCZNIK 2 - INSTRUKCJA BHP POMIARU TEMPERATURY TERMOMETREM ELEKTRONICZNYM

1. Pomiaru temperatury dokonuje pracownik wyznaczony przez dyrektora szkoły.
2. Należy uzyskać zgodę pracowników/rodziców/opiekunów prawnych dziecka na pomiar temperatury ciała.
3. Przed pierwszym użyciem termometru użytkownik zobowiązany jest do zapoznania się z instrukcją obsługi producenta urządzenia.
4. Sposób pomiaru:
  - a. włącz urządzenie,
  - b. upewnij się, że termometr jest w trybie pomiaru temperatury ciała,
  - c. aby dokonać pomiaru temperatury ciała, skieruj urządzenie na odległości 5-8 cm od szyi/nadgarstka osoby, u której dokonywany jest pomiar temperatury,
  - d. jeżeli na skórze znajdują się włosy, pot lub zanieczyszczenia, należy je usunąć, aby wynik był jak najdokładniejszy,
  - e. pomiar zakończy się gdy pojawi się sygnał dźwiękowy,
  - f. odczytaj wynik pomiaru na wyświetlaczu LCD (wynik pomiaru nie może być udostępniony osobom innym niż osoba, której dokonano pomiaru, w przypadku pomiaru u dziecka wynik pomiaru udostępnia się rodzicowi/prawnemu opiekunowi oraz dyrektorowi szkoły/ placówki),
  - g. odczekaj około 5 sekund przed wykonaniem każdego kolejnego pomiaru (jest to przybliżony czas pozostawania na wyświetlaczu ostatniego odczytu),
  - h. wyłącz termometr.
5. Podczas pomiaru, ze względu na przenoszenie się wirusa drogą kropelkową, nie należy ze sobą rozmawiać.
6. Osoba dokonująca pomiaru temperatury wykonuje go w masce/przyłbicy i jednorazowych rękawiczkach ochronnych.
7. Termometr po zakończonej pracy lub gdy nastąpił kontakt fizyczny z osobą, której dokonuje się pomiaru temperatury, należy zdezynfekować.

8. W odniesieniu do pracownika szkoły/placówki pierwszy pomiar temperatury jest wykonywany bezpośrednio przed wejściem pracownika do pracy.
9. W przypadku stwierdzenia wyniku pomiaru równego lub wyższego niż 37,5°C, należy poinformować dyrektora szkoły oraz odizolować taką osobę w przygotowanym do tego celu pomieszczeniu oraz zawiadomić rodziców.

